

**Дополнительное соглашение № _____
к трудовому договору «___» _____ г. № _____**

г. _____

«___» _____ г.

_____ (наименование или Ф.И.О.), именуем__ в дальнейшем «Работодатель», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующ__ на основании _____ (Устава, доверенности), с одной стороны и

_____ (Ф.И.О., паспортные данные), именуем__ в дальнейшем «Работник», с другой стороны заключили настоящее Дополнительное соглашение к трудовому договору от «___» _____ г. № _____ о нижеследующем:

1. С «___» _____ г. Работнику с его письменного согласия устанавливается разъездной характер работы.

2. В связи с вышеизложенным Трудовой договор «___» _____ г. № _____ следует дополнить п. ___ следующего содержания:

«Работнику устанавливается разъездной характер работы.

Работник осуществляет трудовые функции в пределах _____ (указать территориальные границы).

Порядок оформления служебных поездок, компенсация затрат на поездки устанавливается Положением о разъездном характере работы.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и является неотъемлемой частью Трудового договора от «___» _____ г. № _____.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

Работодатель:

Работник:

_____/_____ (подпись/Ф.И.О.)

_____/_____ (подпись/Ф.И.О.)

Экземпляр Дополнительного соглашения на руки получил:

«___» _____ г.

_____/_____ (подпись/Ф.И.О.)